



Credozorg WERKT

Algemene voorwaarden Credozorg Werkt

Artikel 1 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten van Credozorg Werkt voor werkzaamheden strekkend tot het uitvoeren van een opdracht.

Aan de opdrachtgever worden, voorafgaand of gelijktijdig bij, het uitbrengen van een offerte, het aannemen van een opdracht of aan het aangaan van de overeenkomst deze algemene voorwaarden opgestuurd of uitgereikt.

Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle (toekomstige) rechtsverhoudingen tussen Credozorg Werkt en opdrachtgever.

Indien wat tussen opdrachtgever en Credozorg Werkt overeengekomen is afwijkt van deze algemene voorwaarden preferereert de individuele afspraak mits deze schriftelijk (waaronder per e-mail) vastgelegd is.

Artikel 2 – Aanbieding en Opdracht

Alle door Credozorg Werkt uitgebrachte offertes kunnen door Credozorg Werkt nog onverwijld ingetrokken worden indien de tijdige aanvaarding door opdrachtgever nog niet heeft plaatsgevonden dan wel Credozorg Werkt bereikt heeft, tenzij in een schriftelijk uitgebrachte offerte anders bepaald is.

De aanbieding bevat in elk geval de specifieke voorwaarden, waaronder Credozorg Werkt een opdracht kan aanvaarden, en gaat vergezeld van deze algemene voorwaarden welke op de aanbieding van toepassing zijn.

Bij een opdracht, waarbij een medewerker tijdelijk tewerkgesteld wordt, wordt de prijs van een opdracht vastgesteld op basis van de werkelijk bestede uren, door middel van nacalculatie op basis van de tarieven zoals in de onderhavige overeenkomst staan vermeld.

Indien sprake is van (tijdelijk) tewerkstellen van een medewerker zal de aanbieding eveneens met name vermelden:

- nadere omschrijving van de werkzaamheden/ het project en
- de uitvoeringsduur als voorzien ten tijde van aanvaarden van de opdracht

Indien Credozorg Werkt een schriftelijke aanbieding doet welke overeenstemt met een gedane opdracht, komt er een overeenkomst tot stand op het moment dat de opdrachtgever het aanbod binnen de bij het aanbod vermelde termijn aanvaardt. Indien bij het aanbod geen termijn vermeld staat geldt een termijn van 5 werkdagen. Een overeenkomst komt tot stand indien het aanbod aanvaard wordt. Aanvaarding kan mondeling en schriftelijk plaatsvinden. Schriftelijk kan per fax, mail of brief. Een mondeling aanbod zal schriftelijk worden bevestigd, bijvoorbeeld per mail.



Credozorg
WERKT

Adres: Blijdestein 17, 6714DX Ede
Telefoon: 06-53523612
IBAN: NL39ABNA0430768419

info@credozorg.nl
www.credozorgwerkt.nl
KvK: 68799039

Indien aanbod en aanvaarding inhoudelijk niet overeenstemmen komt geen overeenkomst tot stand tenzij slechts sprake is van ondergeschikte punten dan wel Credozorg Werkt de gewijzigde aanvaarding exclusief en schriftelijk bevestigd heeft.

Artikel 3 – Inzet/Onttrekking personeel

Credozorg Werkt verplicht zich, éénmaal door Credozorg Werkt ingezet personeel, door middel van detacheren of uitzending, niet aan haar opdracht c.q. de opdrachtgever te onttrekken dan met de instemming van de opdrachtgever. Bedoelde instemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.

Opdrachtgever verplicht zich ervan af te zien om door Credozorg Werkt ingezet personeel, bij een opdracht ter tijdelijke tewerkstelling van medewerkers, in dienst te nemen of werkzaamheden te laten verrichten welke geen onderdeel uitmaken van de opdracht, tenzij deze werkzaamheden als meerwerk worden aangeduid en zullen worden afgerekend tegen het overeengekomen uurtarief.

De in artikel 3.2 genoemde verplichting geldt vanaf aanvangsdatum van de opdracht tot en met 12 maanden na beëindiging van de werkzaamheden ter uitvoering van de in de onderhavige overeenkomst nader omschreven opdracht. Indien deze bepaling door de opdrachtgever wordt overtreden verbeurt opdrachtgever aan Credozorg Werkt een direct opeisbare boete gelijk aan 25% van het bruto jaarsalaris inclusief vakantiegeld, onverminderd het recht van Credozorg Werkt tot volledige schadevergoeding van de door Credozorg Werkt geleden en nog te lijden schade.

Wanneer bij een tijdelijke tewerkstelling een kortere opdrachtduur wordt gerealiseerd dan vooraf is overeengekomen, doordat de ingezette medewerker van Credozorg Werkt in dienst treedt bij de opdrachtgever, zal de opdrachtgever de hierdoor bij Credozorg Werkt ontstane inkomstenderving aan Credozorg Werkt vergoeden. De inkomstenderving wordt berekend naar rato van het aantal uren welke de medewerker minder dan 1840 uur heeft gewerkt, tenzij partijen vooraf minder uur overeengekomen waren, in welke geval naar dat aantal uren toegerekend wordt.

Artikel 4 – Administratie, Betaling en Betalingszekerheid

Credozorg Werkt draagt zorg voor het bijhouden van een nauwkeurige administratie met name waar het gaat over de inzet van haar personeel ter zake van onderhavige opdracht. Bij tijdelijke tewerkstelling van een medewerker wordt door of namens Credozorg Werkt wekelijks een schriftelijke urenverantwoording aan opdrachtgever voorgelegd. Onderhavige urenverantwoording wordt door middel van ondertekening door tekeningsbevoegde als bindend beschouwd. Eventueel protest dient uiterlijk binnen 5 werkdagen schriftelijk bij Credozorg Werkt te worden ingediend.

Betaling door opdrachtgever aan Credozorg Werkt zal plaatsvinden op basis van een door Credozorg Werkt aan opdrachtgever wekelijks verstrekte factuur bij tijdelijke tewerkstelling van een medewerker of een éénmalige factuur bij Werving & Selectie, binnen 15 dagen na ontvangst van de factuur, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De factuur zal met name vermelden de periode waarop de factuur betrekking heeft, een specificatie van ingezette medewerker(s), het aantal gewerkte uren en een verwijzing naar onderhavige overeenkomst(en). In geval Werving en Selectie zal de werknemer en de functie waarvoor deze geselecteerd is op de factuur vermeld worden.

De opdrachtgever dient de factuur onverwijld te controleren. Bezwaren ten opzichte van de inhoud van de facturen dienen binnen 5 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk bij Credozorg Werkt te worden ingediend. Aan bezwaren die later worden ingediend dan binnen de hier voorziene termijn, kan opdrachtgever



Credozorg
WERKT

Adres: Blijdestein 17, 6714DX Ede
Telefoon: 06-53523612
IBAN: NL39ABNA0430768419

info@credozorg.nl
www.credozorgwerkt.nl
KvK: 68799039

geen rechten ontlenen. Bezwaren schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op. Credo Zorg Werkt zal in dat geval binnen 30 dagen gemotiveerd reageren.

Credo Zorg Werkt behoudt zich het recht voor tussentijds de tarieven te wijzigen indien sprake is van de navolgende situaties:

het in werking treden van overheidsmaatregelen welke een aantoonbare relatie hebben met de tariefstelling, zoals verplichte cao verhogingen.

Overige objectief bepaalde omstandigheden ten gevolge waarvan het voor Credo Zorg Werkt redelijk is de tarieven wijziging te doen ondergaan. Credo Zorg Werkt zal opdrachtgever hier vooraf en tijdig over informeren.

Artikel 5 – Incassokosten

Vanaf de datum dat de opdrachtgever in verzuim is (vervaldatum van de factuur), of is gemaand voor opeisbare facturen als bedoeld en de in de aanmaning gegeven termijn verstreken is, zal zonder andere ingebrekestelling aanspraak gemaakt worden op:

de berekening van de rente van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt, vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening;

de buitengerechtelijke incassokosten zijn als volgt:

minimumtarief €40,00

15% over de eerste €2.500,00

10% over de volgende €2.500,00 (tot €5.000,00)

5% over de volgende €5.000,00 (tot €10.000,00)

1% over de volgende €190.000,00 (tot €200.000,00)

0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van €6.775,00 (boven €200.000,00)

(indien de opdrachtgever een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf) de berekening van buitengerechtelijke kosten, welke kosten 15% van de verschuldigde hoofdsom bedragen, met een minimum van €40,00.

Artikel 6 – Toezicht en garantie veiligheid

In overleg tussen opdrachtgever en Credo Zorg Werkt geschiedt de uitvoering van het gehele werk, of een gedeelte daarvan, in het bedrijf, op het bedrijf dan wel op de locatie waar opdrachtgever uitvoering van werkzaamheden voor de medewerker gepland heeft, tenzij schriftelijk door Credo Zorg Werkt en opdrachtgever anders is overeengekomen.

Het is een opdrachtgever niet toegestaan een ingezette medewerker buiten Nederland te werk te stellen zonder schriftelijke toestemming van Credo Zorg Werkt ter verkrijging van welke toestemming aan Credo Zorg Werkt dienen te worden opgegeven land en plaats waar de werkzaamheden zullen worden verricht en de duur van de werkzaamheden. De opdrachtgever dient de ingezette medewerker onverwijld naar Nederland te doen terugkeren zodra Credo Zorg Werkt haar voornoemde toestemming intrekt. In alle gevallen van tewerkstelling in het buitenland is het de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever de werknemer tijdig over de nodige papieren, waaronder de eventuele te doen beschikken.

De ingezette medewerker verricht het werk onder leiding en toezicht van de opdrachtgever. Opdrachten en/of aanwijzingen zullen uitsluitend worden gegeven door de opdrachtgever. De opdrachtgever verbindt



Credo
Zorg
WERKT

Adres: Blijdestein 17, 6714DX Ede
Telefoon: 06-53523612
IBAN: NL39ABNA0430768419

info@credozorg.nl
www.credozorgwerkt.nl
KvK: 68799039

zich de ingezette medewerker alle gegevens en middelen ter beschikking te stellen welke nodig zijn voor uitvoering van de opdracht.

De opdrachtgever is gehouden de lokalen, materialen, werktuigen en gereedschappen, waarin of waarmede het overeengekomen werk verricht wordt, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden, en over het verrichten van de werkzaamheden zodanige regelingen te treffen en aanwijzingen te verstrekken, dat de ingezette medewerker tegen gevaar voor lijf, eerbaarheid en goed zover beschermd is, als redelijkerwijs in verband met de aard van de arbeid gevorderd kan worden. Hierbij dient opdrachtgever minimaal conform de geldende Arbo-regels te werken. Eventuele aanpassingen komen voor rekening van de opdrachtgever. Zijn die verplichtingen niet nagekomen, dan is de opdrachtgever ten opzichte van Credo Zorg Werkt en de werknemer gehouden tot vergoeding van alle hieruit voortvloeiende schade.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid en wanprestatie

Credo Zorg Werkt is alleen aansprakelijk in geval van wanprestatie. Van wanprestatie kan sprake zijn in geval van het niet nakomen van een verbintenis welke niet nakoming aan Credo Zorg Werkt toe te rekenen valt, zodat in geval van overmacht aan de zijde van Credo Zorg Werkt van wanprestatie in elk geval geen sprake is. Van het niet nakomen van een verbintenis kan alleen sprake zijn indien Credo Zorg Werkt aantoonbaar nalatig geweest is op een wijze die niet past bij een normale vakkennis behorend bij de aanvaarding van een opdracht als de onderhavige.

Voordat wanprestatie aangenomen kan worden dient Credo Zorg Werkt in elk geval eerst schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, waarbij een redelijke termijn gegund is om alsnog aan haar verbintenissen te voldoen. Pas als Credo Zorg Werkt binnen die termijn niet alsnog aan haar verbintenissen voldaan heeft kan sprake zijn van wanprestatie. De bewijslast ter zake berust bij de opdrachtgever.

Een ingebrekestelling dient schriftelijk en bij aangetekend schrijven te worden verzonden, uiterlijk voor de afloop van een opdracht, tenzij sprake is van vroegtijdige beëindiging nog niet per definitie met wanprestatie samenhangt.

De aansprakelijkheid van Credo Zorg Werkt is beperkt tot het bedrag van de gefactureerde uitvoeringssom als voorzien in de aangegane overeenkomst.

Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade en kosten van Credo Zorg Werkt, inclusief bedrijfsschade, veroorzaakt door het niet naleven van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst of de wet c.q. in de zaken of het werk. Opdrachtgever vrijwaart Credo Zorg Werkt voor aanspraken van derden ter zake.

Opdrachtgever is aansprakelijk voor de door de werknemer, gedurende in haar opdracht verrichte werkzaamheden of verblijf bij opdrachtgever, veroorzaakte schade en zal zich hiervoor afdoende verzekeren. Credo Zorg Werkt is hiervoor in geen geval aansprakelijk.

Artikel 8 – Werving & Selectie

In aanvulling op bovenstaande artikelen gelden voor aangenomen Werving & Selectie opdrachten, zowel executive search als filesearch onderstaande artikelen:

Bij de Werving & Selectie van kandidaten neemt Credo Zorg Werkt de uiterste nauwkeurigheid in acht. Opdrachtgever is gehouden zich voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst met, of enige andere vorm van aanstelling van een kandidaat zelfstandig een oordeel te vormen over de geschiktheid van de door



Credo Zorg
WERKT

Adres: Blijdestein 17, 6714DX Ede
Telefoon: 06-53523612
IBAN: NL39ABNA0430768419

info@credozorg.nl
www.credozorgwerkt.nl
KvK: 68799039

Credozorg Werkt voorgestelde kandidaat. Credozorg Werkt aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien de kandidaat niet aan de verwachtingen voldoet.

De Werving & Selectie fee voor een traject bedraagt een vooraf overeengekomen percentage van het bruto jaarinkomen op fulltime basis inclusief vakantietoeslag en andere eventuele vaste emolumenten, zoals een eindejaarsuitkering.

Bij het aangaan van Werving & Selectie opdracht komen eventuele bijkomende kosten, zoals specifieke advertentiekosten, kosten van onderzoek en testen, etc. voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten staan los van de overeengekomen vergoeding in geval van plaatsing.

Indien een kandidaat, binnen twaalf maanden nadat deze door Credozorg Werkt aan opdrachtgever voorgesteld was, rechtstreeks of in ieder geval niet via Credozorg Werkt bij opdrachtgever werk verricht in welke vorm dan ook, zal in geval van aanstelling of plaatsing opdrachtgever aan Credozorg Werkt de in de bij het aanbod genoemde vergoeding alsnog aan Credozorg Werkt verschuldigd zijn.

Het is opdrachtgever niet toegestaan om binnen twaalf maanden nadat Credozorg Werkt een kandidaat aan opdrachtgever voorgesteld heeft zonder dat er een contract tot stand gekomen is, de kandidaat rechtstreeks voor een vacature te benaderen. Mocht er dat geval buiten Credozorg Werkt om toch een contract tussen de opdrachtgever en kandidaat tot stand komen, dan is de opdrachtgever alsnog de bij het uitbrengen van de offerte / doen van aanbod genoemde prijs ineens en volledig aan Credozorg Werkt verschuldigd.

Het voortijdig beëindigen van het dienstverband door opdrachtgever of kandidaat geeft geen recht op restitutie, tenzij anders overeen gekomen is, van gefactureerde bedragen.

Credozorg Werkt zal zich onthouden van activiteiten, die erop zijn gericht de geplaatste kandidaat te benaderen voor Werving & Selectie of daaraan gelijkgestelde activiteiten, één en ander behoudens voor zover de wens daartoe van het betreffende personeelslid is uitgegaan.

Artikel 9 - Geheimhouding en Bescherming Persoonsgegevens

Partijen zijn geheimhouding verschuldigd ten aanzien van alle bedrijfs- en persoonlijke informatie alsook met betrekking tot de uitgebrachte offertes, gegeven opdrachten en overeengekomen alsmede aangeboden overeenkomsten.

Partijen zullen alle tot individuele personen herleidbare gegevens voldoende beveiligen tegen onrechtmatige verwerking en daarbij de normen in acht nemen zoals deze in de Wet bescherming Persoonsgegevens vastgelegd zijn.

Persoonsgegevens zullen niet langer onder zich gehouden c.q. verwerkt worden indien zij niet langer dienstig zijn voor het van tevoren welbepaalde doel waarvoor deze verzameld waren.

Artikel 10 – Geschillen

In geval van geschillen, over de uitleg of naleving van deze voorwaarden en/of tussen partijen gesloten overeenkomsten als bedoeld in deze voorwaarden dan wel in nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen partijen met elkaar in overleg treden met de intentie het geschil in de minne te schikken. indien dat lukt zal het geschil worden beslecht overeenkomstig het Reglement van het Nederlandse Arbitrage Instituut (NAI) te 's Gravenhage.

De geschillenregeling als vervat in het eerste lid van dit artikel laat onverlet het recht van partijen (alle rechtswegen en middelen gebruikt kunnen worden) om elkaar in kort geding te betrekken, daar waar het NAI-reglement, zoals dat van toepassing is bij het aanhangig maken van een geschil, die mogelijkheid niet zou kennen.



Credozorg
WERKT

Adres: Blijdestein 17, 6714DX Ede
Telefoon: 06-53523612
IBAN: NL39ABNA0430768419

info@credozorg.nl
www.credozorgwerkt.nl
KvK: 68799039

Artikel 11 – Slotbepalingen

Op de tussen partijen verrichte rechtshandelingen, gesloten overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

Daar waar de tussen gesloten overeenkomst dan wel deze algemene voorwaarden niet in voorzien zullen partijen in overleg treden teneinde een regeling te treffen in de geest van hetgeen wel tussen partijen afgesproken is.



Credozorg
WERKT

Adres: Blijdestein 17, 6714DX Ede
Telefoon: 06-53523612
IBAN: NL39ABNA0430768419

info@credozorg.nl
www.credozorgwerkt.nl
KvK: 68799039